



**Istituto Comprensivo Statale  
"Madre Teresa di Calcutta"**

Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO

Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.

80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:

miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



## **Verbale della seduta del Consiglio d'Istituto del 14/1/2016**

Il giorno 14 gennaio 2016, presso l'aula LIM della scuola secondaria di I grado Meda Ferrarin si riunisce il Consiglio di Istituto dell'IC Madre Teresa di Calcutta.

Sono presenti la Dirigente prof.ssa Carla Federica Gallotti, la sig.ra Maniscalco Daniela (DSGA) e i signori Barsi Elisa, Marino Francesca, Passante Romana, Petruzzelli Maria, Spano Cristiana, Tonani Barbara, Urbinati Vilma (componente docenti), Gaccione Silvana (ATA), Ambu Mario, Bevilacqua Antonella, Cantoni Daniela, Falzoni Lorenzo, Leone Augusto, Luzzi Marco, Pajaro Matteo, Segalini Stefania (componente genitori).

All'Ordine del Giorno della seduta i seguenti punti:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico
3. Delibera Piano Triennale Offerta Formativa
4. Elezione Comitato di Valutazione componente Docente e componente Genitori
5. Approvazione Programma Annuale Esercizio finanziario 2016
6. Comunicazioni contributo volontario genitori a.s. 2015/2016
7. Aggiornamento situazione aggregazione classi ICS Sottocorno
8. Varie ed eventuali

Punto 1 dell'odg: effettuata la modifica richiesta dal sig. Leone in merito all'astensione dei consiglieri non presenti nella seduta in oggetto, il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

Punto 5 dell'odg: viene anticipata la discussione del punto 5. La sig.ra Maniscalco illustra al Consiglio gli elementi più significativi del Programma Annuale di Esercizio finanziario 2016. Il finanziamento in dotazione ordinaria è passato, com'era stato annunciato, da 9.000 a 12.000 euro. Vi sono 500 euro di contributo per il "Premio poesia", già versati dal dr. Del Prete, e 2.500 euro di contributo annuale provenienti dall'azienda che gestisce i distributori di bevande.

Le spese sono in linea con l'esercizio precedente.

Per quanto riguarda i fondi introitati con l'associazione Atleticamente, si propone di stanziare 2.000 euro per un progetto di formazione multimediale legato all'uso didattico della LIM. Ciò è coerente con la spinta dell'istituto all'informatizzazione e all'uso del multimediale indicato nel PTOF. Alla formazione del personale docente viene preposto il prof. Ricciardi, nel quale sono state individuate le competenze necessarie. Il programma si articolerà, per sommi capi, in due parti: la prima illustrerà l'uso del PC in generale, la seconda si incentrerà sull'uso della LIM a scopo didattico. Il progetto coinvolgerà almeno 3 docenti per plesso.

Il CdI approva all'unanimità (Delibera n. 117)

Punto 6 dell'odg: viene anticipata la discussione del punto 6. La Dirigente segnala che ancora circa 100 alunni non hanno versato la quota relativa al contributo volontario + assicurazione annuale. A breve si partirà con i solleciti alle famiglie, solleciti che intendono essere puntuali e ripetuti.

La Dirigente propone che la quota di contributo volontario utilizzata per la giornata sportiva passi dal 30 al 20%, anche alla luce del fatto che il campo Borsellino anche quest'anno sarà ceduto gratuitamente (la giornata sportiva è confermata per il 9 aprile). Si concorda inoltre sull'abolizione delle medaglie per la sola partecipazione all'evento, da sostituirsi con più economiche spillette o attestati (le medaglie restano per i vincitori).

Il CdI approva all'unanimità. (Delibera n. 118)

Punto 7 dell'odg: viene anticipata la discussione del punto 7. La Dirigente informa che dall'incontro tra l'Assessore del Settore Educazione del Comune di Milano e l'IC Sottocorno (presenti anche la presidente del Consiglio di Zona 4, sig.ra Bigatti, e il presidente della commissione cultura, sig. Costanzo), è emerso che si valuterà il recupero degli spazi necessari all'interno del plesso di Sottocorno stesso, come pare sia possibile fare. Il ricorso a due aule di Sordello resta una seconda scelta, che lo stesso assessore auspica non si pratichi per le grandi difficoltà che nascerebbero dalla convivenza di due dirigenze nella stessa struttura. Nell'estremo caso in cui si dovesse optare per questa soluzione, le responsabilità e i ruoli verrebbero definiti con chiarezza.

Punto 2 dell'odg: non avendo il Presidente alcuna comunicazione, prende la parola la Dirigente.

Nel plesso di Sordello, entro i primi di febbraio inizieranno i lavori di messa a norma per il CPI. Per quanto riguarda l'ala occupata dalla scuola dell'infanzia la Dirigente ha ottenuto che i lavori vengano svolti durante la sospensione dell'attività per le vacanze pasquali. Poiché il cantiere sarà collocato lungo l'ala dell'infanzia, dove verranno anche realizzate la rampa per disabili e la scala esterna di sicurezza, il cortile da cui accedono i bambini dell'infanzia verrà chiuso in data da definire e l'accesso avverrà per il tempo necessario dall'ingresso principale.

L'asilo di viale Ungheria, proprio per analoghi lavori di manutenzione straordinaria, chiede di poter essere ospitato nella primaria di Gonzaga negli ultimi mesi dell'anno. Visto anche che da questo bacino giungono molti alunni alla primaria e data la favorevole logistica dei plessi, il CdI approva all'unanimità. (Delibera n. 119)

È stato stretto un accordo con il Comune di Milano per inserire 6 tirocinanti in programma di recupero sociale come supporto ai commessi e alla segreteria. La durata è di 3 mesi per 30 ore settimanali.

Nella scuola dell'infanzia è stato avviato il gioco-judo in collaborazione con l'associazione Kodokan di Rogoredo. Il CDI dà mandato alla Dirigente di stipulare apposita convenzione con delibera all'unanimità. (Delibera n. 120)

Punto 3 dell'odg: La sig.ra Marino illustra i punti di novità del PTOF, incentrati soprattutto nelle aree di organizzazione di processo, in quanto legate anche all'autovalutazione.

Area progetti laboratoriali: 9 docenti per organico potenziato, tutti in compresenza alle classi.

Il documento viene attentamente esaminato mediante presentazione del documento informatico; ci si sofferma in particolare sulle aree di organizzazione di processo, sulla sezione sportiva e sulle modalità di recupero/potenziamento attraverso la modalità laboratoriale.

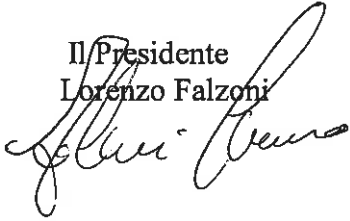
Il Piano Triennale dell'offerta formativa viene approvato all'unanimità. (Delibera n. 121).

Copia del documento è allegata alla presente.

Punto 4 dell'odg: Si candidano per la componente genitori i signori Lorenzo Falzoni e Antonella Bevilacqua e per la componente docenti Francesco Marina e Vilma Urbinati. Vengono eletti per la componente genitori Lorenzo Falzoni e Antonella Bevilacqua e per la componente docenti Vilma Urbinati.

Punto 8 dell'odg: su richiesta della sig.ra Bevilacqua viene fissata definitivamente la data della festa di fine anno; si decide per il 21 maggio.

Il Presidente  
Lorenzo Falzoni

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lorenzo Falzoni', written in a cursive style.

Il segretario verbalizzante  
Daniela Cantoni