

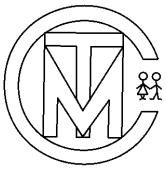
Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:
miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ

ANNI 2016 – 2017 - 2018

Adottato dal Dirigente scolastico, sentito il Consiglio di Istituto, in data 31 maggio 2016.



Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:
miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



La redazione del Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità è strutturata in sezioni relative a:

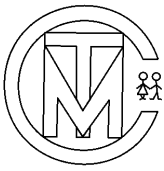
1. Premessa;
2. Supporto normativo;
3. Sezione programmatica: attività di pianificazione, definizione degli standard di pubblicazione dei dati, individuazione dati da pubblicare e aggiornamenti albo pretorio e amministrazione trasparente;
4. Individuazione dei responsabili;
5. Iniziative di coinvolgimento degli stakeholder e promozione della cultura della trasparenza;
6. Posta elettronica certificata (PEC);
7. Attuazione del programma.

PREMESSA

L'Istituto Comprensivo "Madre Teresa di Calcutta" di Milano è sempre stato attento al confronto con i cittadini, garantendo l'accesso da parte dell'intera collettività alle principali informazioni pubbliche previste da "Amministrazione Trasparente", nel rispetto del supporto a forme diffuse di controllo e nel rispetto dei principi costituzionali di buon andamento e imparzialità.

La trasparenza avviene in parte con la pubblicazione di dati attinenti la scuola, nel rispetto della normativa concernente la privacy dei soggetti interessati, e dall'altra è correlata alla performance dell'istituto come pubblica amministrazione e degli obiettivi espressi nel più generale ciclo di gestione della performance (POF/PTOF, programma annuale, piano di miglioramento, contrattazione ecc.).

Consente anche ai cittadini (utenti) e ai portatori d'interessi (stakeholders) la comparazione dei risultati raggiunti dagli amministratori, innescando processi virtuosi di miglioramento. L'attuazione della disciplina della trasparenza non si esaurisce nella pubblicazione on line dei dati ma fa riferimento a iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza nonché a favorire lo sviluppo della cultura dell'integrità e della legalità.



**Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"**
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:
miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



Il principio di trasparenza va inteso come accessibilità totale, che si realizza anche tramite lo strumento della pubblicazione sul sito della scuola delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati raggiunti.

Considerato che l'integrità è la dimensione etica del pubblico agire quotidiano, il presente documento fa riferimento alle linee guida recentemente emanate:

Delibera dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione n.430 del 13/04/2016:

Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge n.190/2012 e al D.lgs 33/2013, allegato 2 " Elenco degli obblighi di pubblicazione applicabili alle istituzioni scolastiche"

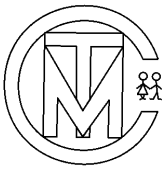
SEZIONE PROGRAMMATICA:

• ATTIVITA' DI PIANIFICAZIONE

L'attività di pianificazione si espleta su base triennale con attuazione annuale e riguarda :

- a. Mantenimento ed aggiornamento delle informazioni contenute sul sito internet della scuola;
- b. Elaborazione degli strumenti di programmazione e di rendicontazione delle attività consistenti in: POF/PTOF, programma annuale, RAV e piano di miglioramento, relazione medio periodo e conto consuntivo;
- c. Contrattazione integrativa, relazione tecnico finanziaria e illustrativa, certificata dagli organi di controllo;
- d. Rispetto degli obblighi di pubblicazione di dati relativi all' organizzazione e attività della scuola, incarichi di collaborazione e consulenza, dati aggregati all'attività amministrativa, atti relativi alle attività degli organi collegiali, dati relativi ai procedimenti amministrativi e controlli su dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio degli atti, graduatorie di istituto.

Iniziative cadenzate nel breve e medio periodo supporteranno la realizzazione di una cultura della trasparenza e della legalità: infatti le iniziative adottate per il raggiungimento degli obiettivi del



**Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"**
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:
miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



programma e il loro stadio di attuazione saranno verificabili dai portatori di interesse e costituiranno al tempo stesso un valido strumento per consentirne il miglioramento continuo.

• ***DEFINIZIONE DEGLI STANDARD DI PUBBLICAZIONE DEI DATI***

Il nostro sito scolastico tiene presente in via generale i seguenti aspetti:

- trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici;
- aggiornamento e visibilità dei contenuti;

La pubblicazione di tali dati verrà adeguata ad eventuali nuove esigenze che si dovessero manifestare anche da parte dell'utenza o dei loro organi rappresentativi (comitato genitori, consiglio di istituto) attraverso canali di confronto formali ed informali.

Nella sezione del sito web "Amministrazione trasparente" compaiono le tipologie dei dati dei quali è obbligatoria la pubblicazione ai sensi del presente Piano.

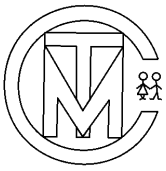
Nella varie sottosezioni si procederà alla pubblicazione dei dati già inseriti in amministrazione trasparente raccogliendoli con criteri di omogeneità consentendone così l'immediata individuazione e consultazione, al fine di arricchire nel tempo la quantità di informazioni a disposizione dell'utenza, e pertanto la conoscenza dei molteplici aspetti dell'attività svolta del nostro Istituto.

Unico limite oggettivo all'esposizione dei dati attiene a quanto previsto dalla legge in materia di protezione dei dati personali, nonché a tutta la documentazione soggetta al segreto di stato o al divieto di divulgazione.

Il Programma triennale viene adottato entro il 31 maggio 2016; al fine di consentire la piena attuazione delle misure il primo aggiornamento ordinario del PTTI avverrà entro il 31 gennaio 2018.

E' un programma triennale "a scorrimento" idoneo a consentire il costante adeguamento del Programma stesso.

• ***INDIVIDUAZIONE DATI DA PUBBLICARE E AGGIORNAMENTI ALBO***



**Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"**
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:
miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



ON LINE E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

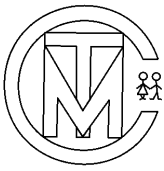
La legge n. 69 del 18 giugno 2009, riconosce l'effetto di pubblicità legale solamente agli atti ed ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti Pubblici sui propri siti informatici.

L'Istituto Comprensivo "Madre Teresa di Calcutta" ha realizzato sul proprio sito la sezione Albo On Line. Gli atti pubblicati sull'Albo On Line e sul sito web, relativi all'Istituto sono i seguenti:

- Organi Collegiali (Consiglio di Istituto)
 - Graduatorie
 - Bilanci
 - Contrattazione nazionale
 - Contrattazione integrativa
 - Bandi di gara
 - Regolamenti
 - Codice disciplinare
 - Piano dell'Offerta Formativa e Piano Triennale Offerta Formativa
 - Sicurezza
 - Modulistica
-
- **INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI**

Per quanto attiene ai dati di competenza di ciascun settore, all'interno degli stessi sono individuati dei responsabili che si occupano dell'inserimento manuale sul sito istituzionale della scuola.

Attualmente il Dirigente responsabile per l'attuazione del presente programma è la Prof.ssa **Carla Federica Gallotti**, Dirigente Scolastico del nostro Istituto.



Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:
miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



Si elencano di seguito i referenti per l'attuazione del programma per la trasparenza:

Responsabile della trasparenza : è il Dirigente Scolastico che esercita l'attività di controllo finalizzata al rispetto della normativa vigente relativa all'adempimento degli obblighi di pubblicazione e provvede all'aggiornamento del Programma triennale trasparenza e integrità oltre che a favorire iniziative di promozione della trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 33/2013.

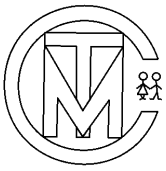
Altri Responsabili dell'attuazione concreta del Piano trasparenza e Integrità che pubblicano documenti sul sito istituzionale sono:

- **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e personale amministrativo della segreteria scolastica: Daniela Maniscalco-** Direttore S.G.A. coordina in questo ambito l'attività degli assistenti amministrativi in merito alla pubblicazione e redazione dei documenti e pubblica sull'albo pretorio i documenti relativi alla contabilità. **Tutti gli Assistenti Amministrativi** collaborano con la DSGA per la pubblicazione degli atti sul sito.
- **Docente Manuela Nastasio,** funzione strumentale per il Sito web, coordina e inserisce i contenuti didattici in collaborazione con il Dirigente Scolastico e con gli Uffici di Segreteria

□ **INIZIATIVE DI COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER E PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA TRASPARENZA**

L'adeguamento dell'Istituto Comprensivo alle indicazioni relative poste dalle Linee Guida del 13/4/2016 in merito agli obiettivi di trasparenza, legalità ed integrità richiederà il coinvolgimento di tutto il personale in modo progressivo nel corso del triennio.

Saranno pertanto, programmati, nel corso degli anni successivi, incontri informativi sul contenuto del Programma triennale e sulle iniziative per la trasparenza rivolti a tutto il personale con il fine di far acquisire una maggiore consapevolezza sulla rilevanza delle novità introdotte.



Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:
miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



Fra le azioni del programma è previsto l'allestimento di questionari attraverso i quali i genitori potranno esprimere il gradimento verso le iniziative.

Saranno previsti, compatibilmente alle risorse di bilancio, iniziative di formazione e aggiornamento del personale.

Si implementeranno i servizi interattivi rivolti all'utenza al fine di semplificare e rendere più celere e diretta la comunicazione tra i cittadini e l'ufficio della scuola.

Un punto di interesse sarà la mappatura degli stakeholder, cioè i soggetti più o meno direttamente influenzati dalle attività dell'Istituto e da cui l'Istituto viene influenzato: dagli alunni, ai dipendenti e collaboratori, dal MIUR, dagli Enti Locali, dalle associazioni dei genitori, da Enti con cui sono stipulate convenzioni, organizzazioni sindacali della scuola.

Con diverse modalità a seconda dell'interlocutore, l'Istituto si impegna nel dialogo con i portatori di interesse e comunica costantemente le attività svolte tramite il sito istituzionale e tramite gli uffici dell'amministrazione che prevedono la relazione con il pubblico.

Il Piano di miglioramento annuale e triennale prevede già azioni di monitoraggio quali occasioni di miglioramento anche del sito istituzionale e strumenti di programmazione delle attività volte a completare il processo di trasparenza intrapreso.

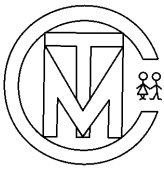
La finalità dell'Istituzione in materia d'istruzione, formazione ed integrazione scolastica sono fissate per legge ed esplicitate nel POF/PTOF.

Già da tempo sono stati pubblicati il codice disciplinare, i regolamenti e i patti di corresponsabilità dei vari ordini di scuola.

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)

L'Istituto Comprensivo è dotato dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e precisamente:

MIIC8AN00D@PEC.ISTRUZIONE.IT



**Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"**
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:
miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



L' indirizzo di PEC dell'Istituto è disponibile nella home page del sito scolastico, insieme all'indirizzo PEO.

Sono comunque esclusi dalla procedura di accettazione da PEC tutti i documenti che per disposizione di norma (regolamenti, bandi e avvisi), debbano pervenire nella forma cartacea tradizionale, come ad esempio le offerte di gara in busta chiusa.

ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità prevede obiettivi di trasparenza a breve termine (un anno) a medio termine (due anni) di lungo periodo (tre anni).

OBIETTIVI GIÀ RAGGIUNTI

Posta elettronica certificata.

Sezione del sito "Amministrazione trasparente"

Sezione del sito Albo On Line

Registri on line in tutti gli ordini di scuola

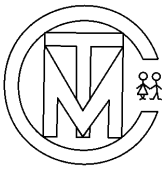
Scrutini informatici in tutti gli ordini di scuola

Home banking : per verificare i saldi e movimenti dell' istituto cassiere e della posta. La scuola utilizza SIDI OIL e le firme digitali di DS e DSGA.

OBIETTIVI A MEDIO TERMINE

Aumentare i servizi informatici online di comunicazione scuola - famiglie.

Dematerializzazione: proseguire l'attività di archiviazione digitale degli atti e proseguire con l'implementazione e l'uso della "Segreteria Digitale".



Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:
miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



OBIETTIVI A LUNGO TERMINE

Consolidamento ed ampliamento delle procedure prima evidenziate, con particolare riferimento alle sezioni del sito riservate alla trasparenza e agli archivi informatizzati.

La dematerializzazione non può ridursi alla pura realizzazione di processi di digitalizzazione della documentazione ma investe tutta la sfera della riorganizzazione degli strumenti telematici nella comunicazione tra cittadini e amministrazione.

La facilità con la quale i documenti vengono stampati e duplicati ha generato una situazione in cui si produce carta spesso senza controllo e in cui l'archiviazione della documentazione diventa un problema sempre più evidente. La gestione in ambiente informatico della documentazione cartacea offre grandi prospettive in termini di efficienza, efficacia e trasparenza e promette di abbattere gli sprechi e di moltiplicare i risparmi. Certamente si tratta di un passaggio ricco di problematiche che andrà affrontato nella condivisione di tutti i soggetti.

E' necessario che l'intero sistema lavori alla riduzione delle criticità, collegate anche ai repentini cambiamenti che di fatto hanno influito sul processo di consolidamento e diffusione delle procedure.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carla Federica Gallotti