



**Istituto Comprensivo Statale  
"Madre Teresa di Calcutta"**

Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO  
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F.  
80124350150 - Cod Min. MIIC8AN00De-mail:  
miic8an00d@istruzione.it – sito: [www.mtcalcutta.it](http://www.mtcalcutta.it)



## **Verbale della seduta del Consiglio d'Istituto del 13/6/2016**

Il giorno 13 giugno 2016, alle ore 18.00, presso l'aula docenti della scuola secondaria di I grado Meda Ferrarin si riunisce il Consiglio di Istituto dell'IC Madre Teresa di Calcutta.

Sono presenti la Dirigente prof.ssa Carla Federica Gallotti, la sig.ra Maniscalco Daniela (DSGA) e i signori Barsi Elisa, Marino Francesca, Passante Romana, Petruzzelli Maria, Spano Cristiana, Urbinati Vilma (componente docenti), Ambu Mario, Bevilacqua Antonella, Cantoni Daniela, Falzoni Lorenzo, Luzzi Marco, Pajaro Matteo, Segalini Stefania (componente genitori). Sono presenti inoltre in qualità di uditori le signore Buzzoni, De Simone e Lucia e la docente Patrizia Zerbi.

All'Ordine del Giorno della seduta i seguenti punti:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico
3. Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2015
4. Approvazione modifiche al Programma Annuale 2016-05-26
5. Delibera calendario anno scolastico 2016/2017
6. Delibera acquisizione nuovi beni in inventario
7. Delibera concessione locali scolastici
8. Delibera adesione ASAM
9. Delibera quota contributo volontario genitori e criteri ripartizione a.s. 2016/2017
10. Delibera attività sportive 16/17 e relative convenzioni con a.s. Rugby, Judo, Hockey, Shaolin e Propatria
11. Ratifica variazione POF attività fine anno: Gemellaggio5B GG, ballo classi III scuola sec. I grado, Musicazione e Occhi sul mondo, Atelier creativo, Fastup
- 12. Delibera "Piano triennale Trasparenza"**
- 13. Delibera adesione reti territoriali**
14. Varie ed eventuali

Punto 1 dell'odg: Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

Punto 2 dell'odg: Si dà lettura della lettera della sig.ra Gaccione per la mancata presenza. Il Presidente riporta le lamentele ricevute nel plesso di Ucelli di Nemi per i disagi subiti dalla scuola in quanto seggio elettorale. La Dirigente ricorda le richieste già inoltrate e rinnovate al Comune di Milano, anche in rete con altre scuole, perché si trovino sedi di seggio alternative agli istituti scolastici, o in alternativa si proceda ad una razionalizzazione della scelta delle sedi. La Dirigente informa degli allagamenti avvenuti per le copiose piogge nel seminterrato della Meda Ferrarin. E' stata chiamata la Protezione civile del Comune e fatti i debiti accertamenti si è riscontrato che le tubature hanno diametro insufficiente per garantire il deflusso dell'acqua. È stata

inoltre verificata la qualità scadente dei lavori di ristrutturazione del plesso risalenti a pochi anni fa (per esempio le finestre non sono sigillate).

La Dirigente chiede, in accordo con il Presidente, di inserire due punti all'odg relativi alla ratifica della adozione del Piano Triennale Trasparenza e Integrità ( già pubblicato sul sito in data 31 maggio con formale consenso del CDI ) e all' adesione alle Reti territoriali di Ambito, richieste con note formali da MIUR e USR in virtù della L. 107/2015.

All'unanimità il CDI approva l'inserimento di questi punti( **punto 12, 13**)

Punto 3 dell'odg: La sig.ra Maniscalco illustra brevemente il Conto Consuntivo, che è stato approvato dal Revisore dei Conti.

Il CdI approva all'unanimità (Delibera n.124)

Punto 4 dell'odg: La DSGA illustra le modifiche apportate: 150 euro per funzionamento didattico; 18.550 euro programma PON (cablaggio Sordello e Gonzaga con inizio lavori il 14/6. I plessi saranno quindi tutti collegati con fibra ottica e con un unico contratto).

Il CdI approva all'unanimità (Delibera n. 125 )

Punto 5 dell'odg: Al CdI vengono proposti 3 calendari diversi – elaborati dal Collegio dei docenti – e segue una lunga discussione. Le signore Buzzoni, De Simone e Lucia – presenti in qualità di uditrici- sottolineano come la concentrazione dei giorni di vacanza a ridosso delle festività natalizie e pasquali nell'anno scolastico appena concluso abbia comportato gravi disagi per le famiglie che hanno avuto i bambini a casa per periodi molto più lunghi delle vacanze lavorative, sostenendo per questo anche dei costi. Le insegnanti Urbinati e Spano spiegano che tale distribuzione dei giorni è stata strategicamente pensata per garantire agli alunni la migliore qualità possibile del servizio con le risorse a disposizione, evitando di ridurre la scuola a “parcheggio”. La docente Zerbi , presente in qualità di uditrice, presenta un dettagliato resoconto delle procedure adottate da molti anni nell'Istituto per ovviare alle eventuali assenze di docenti, nell'ottica di garantire la migliore erogazione del servizio e di non arrivare, se non in casi estremi, alla temporanea assegnazione di alunni ad altre classi. Anche la Dirigente sottolinea la grande valenza del lavoro di sostituzione dei docenti assenti in atto in tutti i plessi dell'istituto ad opera dei suoi collaboratori, che ringrazia anche in questa sede. Ribadisce con forza che ogni azione dell'Istituto e dei suoi docenti, nonché del personale ATA, è tesa a mantenere la migliore qualità della vita a scuola per i nostri alunni, nonché a salvaguardare esigenze di sicurezza e vigilanza, mentre altre scelte avrebbero potuto andare a discapito della qualità dell'insegnamento. Altre considerazioni sono state quelle relative al recupero di attività e approfondimenti individuali che meglio avrebbero potuto consentire poi l'approccio alla parte finale dell'anno scolastico. Di parere contrario la prof. Barsi, che mette in luce come il calendario adottato per l'anno 2015/16 ha creato alcuni problemi organizzativi ai ragazzi della scuola media e ha reso più difficoltosa la ripresa delle lezioni dopo le vacanze di Pasqua.

Le tre proposte raccolgono rispettivamente i seguenti voti:

proposta 1: 1 favorevole, 11 contrari

proposta 2: 0 favorevoli, 12 contrari

proposta 3: 11 favorevoli, 1 contrario

Viene quindi approvata a maggioranza la proposta n. 3.

Giornate chiusura ATA: 31/10, 9/12, 5/1, 24/4, 14/8.

(Delibera n.126 )

Punto 6 dell'odg: I beni raccolti con forme di raccolta punti o tramite donazioni ammontano a 15.500 euro. Si allega elenco specifico, redatto dalla Commissione tecnica insediata ad hoc, ai fini dell'inventario. La Dirigente rivolge un sentito ringraziamento a nome dell'istituto a famiglie e personale per lo splendido risultato raggiunto. Anche la raccolta crowdfunding per la MEDATV ha raggiunto il proprio scopo.

(Delibera n. 127 )

Punto 7 dell'odg: come già comunicato , nell'a.s. 2016/2017 apriranno due classi prime di sezione sportiva presso la scuola secondaria di 1°. Gli insegnanti di Educazione fisica saranno affiancati da docenti federali di 7 discipline sportive (calcio, rugby, judo, shaolin, hockey, atletica, arrampicata ) con un alto pacchetto di ore garantito, non solo alla scuola secondaria ma anche negli altri ordini del, Comprensivo, primaria e infanzia. In cambio viene richiesta l'approvazione delle richieste di concessione dell'uso di alcuni locali scolastici e della palestra in orario extra-curricolare (associazioni Amatori Rugby Union, Kodokan, Lunghu, ProPatria. Coder kids). La concessione dei locali è stata organizzata in modo da non penalizzare la società Atleticamente, che in quanto presente per Statuto nelle attività della scuola continuerà a mantenere la propria prioritaria presenza. Le richieste pervenute da associazioni non coerenti con questo sviluppo del POF triennale sono state accolte con riserva, dando priorità a quanto sopra esposto.

È allo studio una convenzione con l'istituto Oriani- Mazzini per poter utilizzare le reciproche strutture sportive.

Il CdI approva all'unanimità (Delibera n.128 )

Punto 8 dell'odg: La Dirigente propone la ratifica della adesione ad ASAM, già in pectore avvenuta nei mesi scorsi. Lavorando con l'Associazione Scuole Autonome Milanesi c'è la possibilità di agire in rete, rappresentandole esigenze ed i bisogni reali delle scuole milanesi, nonché di aderire collettivamente a convenzioni ottenendo vantaggi di vario tipo, ad esempio in merito alla questione sicurezza e alla scelta del medico competente, garantendo servizi migliori a prezzi più bassi. Si propone l'adesione per il triennio.

Il CdI approva all'unanimità (Delibera n.129)

Punto 9 dell'odg: Si propone di aumentare la quota di contributo volontario delle famiglie, rimasta invariata da anni, di 5 euro cad. (per un totale di maggiori presunte entrate per circa 4000 euro) Questi fondi saranno impiegati parte per sottoscrivere una più cospicua polizza assicurativa, così da garantire alle famiglie eventuali rimborsi più consistenti, e parte per finanziare progetti del POF.

Il CdI approva all'unanimità (Delibera n.130)

Punto 10 dell'odg: Discusso contestualmente al punto 7.

Il CdI approva all'unanimità (Delibera n. 131 )

Punto 11 dell'odg: La prof.ssa Petruzzelli informa sullo svolgimento del ballo delle classi III della secondaria di I grado e delle altre attività a ratifica; coglie l'occasione per relazionare sulle criticità emerse dall'impostazione del lavoro del CDZ dei ragazzi come organizzato dalla nuova cooperativa Spaziopensiero e sottolinea come già il CD si sia espresso con riserva per il prossimo anno.

L'insegnante Zerbi illustra la gita svolta dalla classe V di Gonzaga.

Il CDI ratifica all'unanimità ( Delibera n. 132)

Punto 12 dell'odg.: La Dirigente ricapitola i passaggi normativi alla base della adozione del Piano Triennale Trasparenza e Integrità ( già pubblicato sul sito in data 31 maggio con formale consenso del CDI ). Tra la fine di aprile e i primi di maggio sono state pubblicate le delibere e le linee guida derivanti dalla leggi su anticorruzione e trasparenza del 2012 e 2013, già da tempo pubblicate sul nostro sito in Norme e regolamenti. Dopo un lungo dibattito sulla applicabilità totale o parziale alle scuole, con tempi brevissimi è stato chiesto all' Istituzione scolastica di adempiere entro il 30 maggio alla pubblicazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'integrità, che il Dirigente predispone e adotta dopo aver sentito il Consiglio di Istituto.

In sintesi si tratta di uno strumento di programmazione rispetto agli obblighi di trasparenza e pubblicazione di dati, da migliorare e adeguare nell'arco dei te anni successivi.

Il nostro istituto, come si legge nel PTTI, assolve già a tutti gli obblighi di legge , ed ha anche intrapreso la strada della dematerializzazione con Segreteria digitale e della accessibilità totale.

Il CdI approva all'unanimità (Delibera n. 133 )

Punto 13 dell'odg.: La Dirigente illustra le note normative con cui è stata chiesta alle Istituzioni scolastiche l'adesione alle Reti territoriali di Ambito, in virtù della L. 107/2015. Rappresenta un tassello nel quadro generale per la valorizzazione dell'autonomia delle scuole , in vista dello sviluppo di una cultura collaborativa.

Il CdI approva all'unanimità (Delibera n. 134 )

Punto 14 dell'odg.: nulla da discutere.

Alle ore 20.15 la seduta è conclusa.

Il Presidente  
Lorenzo Falzoni

Il segretario verbalizzante  
Daniela Cantoni